

Аннотация рабочей программы производственной практики (преддипломная)

Цели и задачи УД (ПМ)

Цели:

- закрепление и углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм

Задачи

- самостоятельное изучение студентом структуры предприятия, функции каждого подразделения предприятия и их взаимосвязь;
- овладение студентами первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- формирование целевых установок при обучении студента по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Код и наименование реализуемой компетенции, практический опыт	Показатели освоения компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Уметь: - ориентироваться в наиболее общих проблемах, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста Практический опыт: - владеть информацией о своей будущей профессии, специальности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Уметь: - организовывать собственную деятельность и деятельность малой группы при решении профессиональных задач Практический опыт: - владеть технологическим процессом технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Уметь: - проявлять инициативность и ответственность в различных ситуациях, принимать конструктивные решения в проблемных ситуациях Практический опыт: - владеть адекватностью оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных	Уметь: - найти необходимую информацию и правильно интерпретировать, быть способным к личностному и профессиональному самоопределению и развитию Практический опыт: - владеть технологическим процессом технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта

задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Уметь: - подготовить и представить доклад, сообщение, результаты научно- исследовательской деятельности, используя современные технические средства и информационные технологии Практический опыт: - владеть информационно - коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Уметь: - презентовать себя и свой коллектив, продуктивно взаимодействовать в команде, избегая конфликтных ситуаций Практический опыт: - владеть профессиональной этикой
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Уметь: - организовывать и координировать все работы в команде, планировать свою деятельность и деятельность команды и осуществлять контроль за исполнением заданий, осуществлять ситуационный анализ, добиваться общекомандного результата Практический опыт: - владеть технологическим процессом технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта, информацией о материалах и ресурсах, необходимых для текущей работы команды
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Уметь: - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации Практический опыт: - владеть задачами профессионального и личностного развития
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Уметь: - реализовать свои трудовые права и обязанности, использовать инновации в области профессиональной деятельности Практический опыт: - владеть нормативно-правовыми документами, международными стандартами в своей профессиональной деятельности
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Уметь: - Пользоваться технологической оснасткой и оборудованием, условной сигнализацией при выполнении работ, рассчитывать производственную программу автотранспортного предприятия Практический опыт: - руководства работами, связанными с применением

	оборудований и инструментов при техническом обслуживании и ремонте автомобилей.
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств	Уметь: - определять техническое состояние автомобиля; точно находить неисправности в системах, агрегатах, узлах и механизмах автомобиля Практический опыт: - определения видов и объёмов работ по устранению выявленных неисправностей; осуществлением работ по устранению неисправностей
ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	Уметь: - определять техническое состояние автомобиля; точно находить неисправности в системах, агрегатах, узлах и механизмах автомобиля Практический опыт: - определения видов и объёмов работ по устранению выявленных неисправностей; осуществлением работ по устранению неисправностей
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Уметь: - планировать работу участка по установленным срокам; осуществлять руководство работой производственного участка; своевременно подготавливать производство; обеспечивать рациональную расстановку рабочих Практический опыт: - планированием и организацией работ производственного поста, участка
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	Уметь: - контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины их нарушения; проверять качество выполненных работ Практический опыт: - проверкой качества выполняемых работ
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Уметь: - осуществлять производственные инструктажи рабочих Практический опыт: - обеспечением безопасности труда на производственном участке

1.1. Место практики в структуре программы ППСЗ

Программа производственной практики (преддипломной) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в части освоения основного вида профессиональной деятельности разработка и внедрение технологических процессов технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта; организация работы структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций.

Производственная практика (преддипломная) проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарного курсов: МДК.01.01. Устройство автомобилей; МДК.01.02. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; МДК.02.01. Управление коллективом исполнителей в рамках

профессиональных модулей: ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей; ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 Слесарь по ремонту автомобилей).

1.2. Место прохождения практики

Основными базами производственной практики являются:

ООО «Авторай»;

ООО «Мотом»;

ООО «Тойота-Центр»;

ООО «УАЗ» и др.

1.3. Количество часов на освоение программы

Форма обучения очная, заочная

Трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет 144 часов (4 недели).

Сроки прохождения производственной практики (преддипломной) определяется учебным планом по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и календарным учебным графиком. Практика проводится на 4 курсе, в 8 семестре.

1.4. Форма промежуточной аттестации

Форма обучения очная, заочная

Дифференцированный зачет